



Samodzielny Publiczny
Zakład Opieki Zdrowotnej
w Sulechowie

ul. Zwycięstwa 1
66-100 Sulechów,
NIP 9271677943
REGON 000310396
KRS 0000026028

t: 68 416 13 03
m: 797 606 252 / 253
f: 68 385 22 19
e: spzoz@spzozsulechow.med.pl
www.spzozsulechow.med.pl

**UMOWA NR o udzielanie świadczeń zdrowotnych w
zakresie teleradiologii (projekt)**

zawarta w dniu r. w Sulechowie pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Sulechowie,
ul. Zwycięstwa 1,
66-100 Sulechów

NIP: 927-16-77-943

REGON: 000310396

zwanym dalej „*Udzielającym zamówienia*”, w imieniu którego działa:

Dyrektor - Wiesław Wojciech Światała
przy kontrasygnacie Głównego Księgowego - mgr Anna Wardęga

.....

NIP:

REGON:.....

zwanym dalej „*Przyjmującym zamówienie*” w imieniu którego działa:

.....

zwanymi dalej łącznie Stronami
o następującej treści:

po przeprowadzeniu konkursu ofert na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r., poz. 991 ze zm.) w związku ze stosowanymi odpowiednio: art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust. 1, art. 149, art. 150, art. 151 ust 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 146 ze zm.) na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki obrazowej, polegających na opisywaniu zleconych do opisu badań diagnostycznych tj.: opisywaniu badań radiologicznych (RTG), opisywaniu badań tomografii komputerowej (TK) oraz opisywaniu badań mammograficznych (MMG) w oparciu o teleradiologię dla pacjentów Udzielającego zamówienia (CPV 85121000-3), którego szczegółowe warunki stanowią załącznik do niniejszej Umowy.



Samodzielny Publiczny
Zakład Opieki Zdrowotnej
w Sulechowie

ul. Zwycięstwa 1
66-100 Sulechów,
NIP 9271677943
REGON 000310396
KRS 0000026028

t: 68 416 13 03
m: 797 606 252 / 253
f: 68 385 22 19
e: spzoz@spzozsulechow.med.pl
www.spzozsulechow.med.pl

§1

DEFINICJE

Poprzez użycie w Umowie poniższych zwrotów rozumie się:

- 1) **Lekarz dokonujący opisów badań** — lekarz wykonujący usługę teleradiologiczną, który:
 - a) w przypadku opisu badań radiograficznych (RTG) posiada specjalizację I stopnia w dziedzinie rentgenodiagnostyki, radiologii lub radiodiagnostyki lub specjalizację II stopnia lub tytuł specjalisty w dziedzinie rentgenodiagnostyki, radiologii, radiodiagnostyki lub radiologii i diagnostyki obrazowej,
 - b) w przypadku opisu badań tomografii komputerowej (TK) posiada specjalizację II stopnia lub tytuł specjalisty w dziedzinie rentgenodiagnostyki, radiologii, radiodiagnostyki lub radiologii i diagnostyki obrazowej;
 - c) w przypadku opisu badań mammografii (MMG) posiada specjalizację II stopnia lekarz specjalista radiologii lub rentgenodiagnostyki, lub radiodiagnostyki, lub radiologii i diagnostyki obrazowej, lub lekarz ze specjalizacją I stopnia w zakresie radiologii lub rentgenodiagnostyki, lub radiodiagnostyki, z udokumentowanym odpowiednim doświadczeniem w dokonywaniu oceny mammografii skryningowych (co najmniej dwóch lekarzy);
- 2) **Opis badania** - opis lub/i ocena obrazu radiologicznego, zlecony w ramach teleradiologii, zawierające dane zgodne § 5 pkt. 2 Rozporządzenia. Jeden opis w przypadku badań TK natomiast w przypadku MMG mammografii skryningowa obu piersi (każdej piersi w dwóch projekcjach), a w przypadku badań RTG do zdjęcia jednej okolicy anatomicznej w maksymalnie trzech projekcjach;
- 3) **Rozporządzenie** - Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 11 kwietnia 2019 r. w sprawie standardów organizacyjnych opieki zdrowotnej w dziedzinie radiologii i diagnostyki obrazowej wykonywanej za pośrednictwem systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 834);
- 4) **Umowa** — niniejsza Umowa;
- 5) **Zlecenie** — zlecenie wykonania usługi teleradiologicznej (opisu badania lub/i oceny) zawierające dane zgodne z § 4 pkt. 4 Rozporządzenia.

§2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wykonania udzielanie świadczeń zdrowotnych (świadczenie usług medycznych) w zakresie diagnostyki obrazowej, polegających na opisywaniu zleconych do opisu badań diagnostycznych dot. pakietu I - opisywaniu badań radiologicznych (RTG), pakietu II - opisywaniu badań tomografii komputerowej (TK) oraz pakietu III - opisywaniu badań mammografii (MMG) w oparciu o teleradiologię dla



pacjentów Udzielającego zamówienia na podstawie danych medycznych przekazanych Przyjmującemu zamówienie przez Udzielającego zamówienia drogą teletransmisji.

2. Szacunkowa liczba opisów badań na 12 miesięcy:

L.p.	Rodzaj	Okolica anatomiczna	Czas wykonania opisu	ilość na 12 miesięcy
Pakiet I				
1.	RTG	Jedna okolica anatomiczna zgodnie z regułami sztuki medycznej	do 96h	8000
	RTG - pilne		do 24h	400
	RTG - bardzo pilne		do 1h	0
Pakiet II				
2.	TK	Głowa, zatoki, kręgosłup z podziałem na odcinki(szyjny, piersiowy, ls), twarzoczaszka, kości skroniowe	do 240h	600
	TK - pilne		do 120h	10
	TK - bardzo pilne		do 24h	5
3.	TK	Brzuch, klatka piersiowa, miednica	do 240h	2000
	TK - pilne		do 120h	600
	TK - bardzo pilne		do 24h	20
4.	TK	W obrębie kończyny górnej prawej lub lewej: staw barkowy, staw łokciowy, staw nadgarstkowy, dłoń, kość ramienna, przedramię	do 240h	12
	TK - pilne		do 120h	6
	TK - bardzo pilne		do 24h	4
5.	TK	W obrębie kończyny dolnej prawej lub lewej: staw biodrowy, staw kolanowy, staw skokowy, kość udowa, podudzie, stopa, szyja ,ANGIO - wszystkie odcinki anatomiczne w opcji angio	do 240h	80
	TK - pilne		do 120h	20
	TK - bardzo pilne		do 24h	10
6.	TK - pilne	politrauma	do 24h	8
Pakiet III				
7.	MMG planowane		do 96h	350

3. Udzielającemu zamówienia, bez ujemnych dla niego skutków, przysługuje prawo do zwiększenia lub zmniejszenia ilości poszczególnych świadczeń określonych w ust. 2, będących przedmiotem Umowy, pod warunkiem nie przekroczenia szacunkowej wartości Umowy, określonej w ofercie cenowej, na co Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę.

4. Za pojedyncze badanie TK należy rozumieć badanie dotyczące jednej okolicy anatomicznej ustalonej zgodnie z ust. 2 oraz regułami sztuki medycznej.



5. Za badanie MMG należy rozumieć badanie skryningowe obu piersi (każdej piersi w dwóch projekcjach).
6. Za pojedyncze badanie RTG należy rozumieć wykonanie do trzech ekspozycji radiograficznych jednej okolicy anatomicznej ustalonej zgodnie z regułami sztuki medycznej, które stanowią: głowa, szyja, klatka piersiowa, jama brzuszna, miednica, stawy, kręgosłup z podziałem na okolice anatomiczne (kręgosłup szyjny, piersiowy, lędźwiowy), kończyna górna z podziałem na odcinki anatomiczne oraz kończyna dolna z podziałem na odcinki anatomiczne.

§3

ZASADY WSPÓŁPRACY

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
 - 1) dostarczenia sprzętu i oprogramowania współpracującego z systemem AGFA Impax. służącego do transmisji danych bez dodatkowych opłat i w ramach wynagrodzenia określonego umową — w terminie 2 tygodni od dnia podpisania umowy, przy czym integracja z systemem AGFA Impax dostosowana zostanie do wymogów Udzielającego zamówienia,
 - 2) obsługi technicznej i inżynierskiej sprzętu oraz oprogramowania służącego do transmisji danych bez dodatkowych opłat i w ramach wynagrodzenia określonego umową,
 - 3) zapewnienia należytego zabezpieczenia dostępu do transmitowanych danych przed osobami niepowołanymi, w szczególności do zakodowania danych tak by bez stosownego klucza były bezużyteczne i nieczytelne, do transmisji danych wykorzystano VPN IPsec site-to-site,
 - 4) przeprowadzenia pełnego wdrożenia rozwiązania i dostosowania do wymogów Udzielającego zamówienia,
 - 5) zapewnienia oprogramowania, które będzie działać w środowisku bez podniesionych uprawnień w systemach Windows 10, i Windows 11,
 - 6) zapewnienia mechanizmu do przesyłania badań porównawczych bezpośrednio z systemu szpitalnego,
 - 7) przeprowadzenia stosownych szkoleń dla wskazanego przez Udzielającego zamówienia personelu medycznego i technicznego w siedzibie Udzielającego zamówienia, w celu realizacji świadczeń z zakresu diagnostyki obrazowej, zgodnie z zasadami sztuki medycznej uwzględniającej najnowsze standardy — w terminie 2 tygodni od dnia podpisania umowy.
2. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia i utrzymania na własny koszt połączenia teleinformatycznego dla celu przekazywania danych, zgodnie z ustalonymi parametrami i standardami technicznymi wymienionymi poniżej:
 - a) łącze internetowe o przepustowości nie mniejszej niż 1 Mbit/s w kierunku wychodzącym,
 - b) na wyżej wymienionym łączu zewnętrzny numer IP,
 - c) linia telefoniczna z funkcją tel.,
 - d) komputer PC z systemem Windows 10 lub Windows 11 wyposażony w skaner,



Samodzielny Publiczny
Zakład Opieki Zdrowotnej
w Sulechowie

ul. Zwycięstwa 1
66-100 Sulechów,
NIP 9271677943
REGON 000310396
KRS 0000026028

t: 68 416 13 03
m: 797 606 252 / 253
f: 68 385 22 19
e: spzoz@spzozsulechow.med.pl
www.spzozsulechow.med.pl

- e) drukarka,
- 2) konfiguracji urządzeń DICOM na koszt własny,
- 3) wykonywania badań zgodnie z zasadami sztuki medycznej uwzględniającej najnowsze standardy stosowanej przy realizowaniu świadczeń z zakresu diagnostyki obrazowej z uwzględnieniem szczegółowych ustaleń podjętych z Przyjmującym zamówienie, w szczególności odnoszących się do zasad i metodologii akwizycji i transmisji danych wymienionych poniżej:
 - a) wykonywanie badań przesyłanych do opisów lub/i oceny zgodnie z protokołami opracowanymi i ustalonymi z przedstawicielem Przyjmującego zamówienie,
 - b) przesyłanie zlecenia wraz z cyfrowo odwzorowanym skierowaniem na badanie RTG.
- 4) zapewnienia lekarzowi dokonującemu opisów badań możliwość kontaktu z osobą wykonującą badanie RTG, TK oraz MMG telefonicznie pod nr 880 493 487 oraz poprzez pocztę elektroniczną m.szczanowicz@spzozsulechow.med.pl
- 5) prowadzenia i dokumentowania kontroli jakości usług teleinformatycznych zgodnie z § 7 Rozporządzenia,
- 6) zwrotu sprzętu i oprogramowania dostarczonego przez Przyjmującego zamówienie w terminie 14 dni od upływu terminu, na jaki niniejsza Umowa została zawarta, a w przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy — w terminie 14 dni od daty rozwiązania Umowy, w stanie nie pogorszonych z uwzględnieniem stopnia normalnego zużycia. Wykaz sprzętu i oprogramowania określa załącznik nr 3 do Umowy. Dostarczenie oraz odbiór sprzętu przez Przyjmującego zamówienie odbywa się w oparciu o protokół przekazania,
- 7) niezwłocznego zgłaszania Przyjmującemu zamówienie zauważonych nieprawidłowości w działaniu oprogramowania i awarii sprzętu za pośrednictwem strony internetowej pod adresem:, a w przypadku zgłoszeń pilnych dodatkowo pod całodobowym numerem telefonu
- 8) zabezpieczenia powierzonego sprzętu i oprogramowania przed zniszczeniem bądź kradzieżą, a także dostępem osób trzecich,
- 9) umożliwienia personelowi Przyjmującego zamówienie dokonywania okresowego przeglądu sprzętu i uaktualnień oprogramowania, a także zdalnego nadzoru serwisowego sprzętu, po poinformowaniu Udzielającego zamówienia i wyznaczeniu terminu z 3 dniowym wyprzedzeniem,
- 10) poniesienia kosztów naprawy bądź wymiany powierzonego przez Przyjmującego zamówienie sprzętu, który uległ awarii lub zniszczeniu wskutek zdarzeń losowych lub nieprawidłowej obsługi przez personel Udzielającego zamówienia i nie wynikającego z naturalnej eksploatacji,
- 11) ubezpieczenia użytkowanego sprzętu od zdarzeń losowych, a w szczególności od zniszczenia wskutek pożaru, zalania wodą, czy nieumyślnego uszkodzenia przez personel obsługujący.



§4

WYKONYWANIE USŁUG

- Przyjmujący zamówienie w ramach wykonywania zlecenia zapewnia:
 - Wykonywanie opisów otrzymywanych od Udzielającego zamówienia danych obrazowych badań RTG, TK oraz MMG całą dobę 7 dni w tygodniu, przez 12 miesięcy w siedzibie Przyjmującego zamówienie.
 - Lekarze dokonujący opisów badań będą posiadali wiedzę fachową niezbędną do rzetelnego wykonywania Umowy — wykaz lekarzy dokonujących opisów badań na dzień podpisania Umowy stanowi Załącznik nr 1 do Umowy. Lista specjalistów może ulec zmianie bez konieczności uzyskiwania uprzedniej zgody Udzielającego zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się dostarczyć każdorazowo aktualną listę personelu w terminie do 3 dni liczonych od dnia wprowadzenia zmiany.
 - Minimalna liczba lekarzy dokonujących opisów badań wynosi 6.
 - Pomoc dyżurnego lekarza dokonującego opisów badań w zakresie określenia metodyki badania. W wątpliwych przypadkach personel Udzielającego zamówienia przeprowadzający badanie powinien mieć możliwość nawiązania kontaktu telefonicznego z lekarzem dokonującym opisów badań przed rozpoczęciem badania.
- Przyjmujący zamówienie w ramach przedmiotu umowy zobowiązuje się do przesyłania** Udzielającemu zamówienia sporządzonych opisów lub/i oceny badania drogą elektroniczną lub w przypadku awarii drogi elektronicznej w formie e-mail, nie później niż:

Rodzaj	Okolica anatomiczna	Czas wykonania opisu
Pakiet I		
RTG	Jedna okolica anatomiczna zgodnie z regułami sztuki medycznej	do 96h
RTG - pilne		do 24h
RTG - bardzo pilne		do 1h
Pakiet II		
TK	Głowa, zatoki, kręgosłup z podziałem na odcinki(szyjny, piersiowy, ls), twarzoczaszka, kości skroniowe	do 240h
TK - pilne		do 120h
TK - bardzo pilne		do 24h
TK	Brzuch, klatka piersiowa, miednica	do 240h
TK - pilne		do 120h
TK - bardzo pilne		do 24h
TK		do 240h



TK - pilne	W obrębie kończyny górnej prawej lub lewej: staw barkowy, staw łokciowy, staw nadgarstkowy, dłoń, kość ramienna, przedramię	do 120h
TK - bardzo pilne		do 24h
TK	W obrębie kończyny dolnej prawej lub lewej: staw biodrowy, staw kolanowy, staw skokowy, kość udowa, podudzie, stopa, szyja, ANGIO - wszystkie odcinki anatomiczne w opcji angio	do 240h
TK - pilne		do 120h
TK - bardzo pilne		do 24h
TK - pilne	politrauma	do 24h
Pakiet III		
MMG planowane		do 96h

3. Przyjmujący zamówienie zapewnia, że opis lub/i ocena oraz przegląd obrazów rejestrowanych w postaci cyfrowej wykonywanej na zasadzie teleradiologii odbywa się zgodnie z technicznymi wymaganiami zawartymi w ustawie z dnia 29.11.2000 r. Prawo atomowe, ponadto Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się na prośbę Udzielającego zamówienia dostarczyć następujące testy:
- 1) luminacja maksymalna i minimalna,
 - 2) kontrast,
 - 3) jednorodność i jasność monitorów,
 - 4) przekątna monitorów,
 - 5) matryca,
 - 6) częstotliwość odświeżania,
 - 7) oświetlenie powierzchni monitora opisowego,
 - 8) odwzorowanie krzywej DICOM,
 - 9) świadectwo sparowania.
4. Dostarczenie Udzielającemu zamówienia oryginalnych opisów lub/i oceny badań odbywać się będzie w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do starannego i czytelnego prowadzenia dokumentacji medycznej oraz innej w tym sprawozdawczości statystycznej, związanej z przedmiotem umowy, według zasad obowiązujących u Udzielającego zamówienia oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami,
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do informowania Udzielającego zamówienia, w formie elektronicznej na adres e-mail: zdo@spzozsulechow.med.pl w ciągu do 50 min. od wysłania zlecenia o realizacji przyjętego zlecenia lub udostępnienia Udzielającemu zamówienia programu w którym będzie miał wgląd do informacji o realizacji przyjętego zlecenia, w którym Przyjmujący



Samodzielny Publiczny
Zakład Opieki Zdrowotnej
w Sulechowie

ul. Zwycięstwa 1
66-100 Sulechów,
NIP 9271677943
REGON 000310396
KRS 0000026028

t: 68 416 13 03
m: 797 606 252 / 253
f: 68 385 22 19
e: spzoz@spzozsulechow.med.pl
www.spzozsulechow.med.pl

zamówienie w do 50 min. od wysłania zlecenia umieszczać i stale aktualizować będzie informacje o realizacji przyjętych zleceń.

§5

PRZERWA W ŚWIADCZENIU USŁUG

1. Strony uznają, że w wypadku awarii sprzętu lub łącza z powodu siły wyższej, za które żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności ani też nie przyczyniła się do powstania takiego stanu, Umowa jest wykonywana prawidłowo i nie będą z tego tytułu wysuwać żadnych roszczeń.
2. Udzielający zamówienie dopuszcza przerwę techniczną do 6 godzin w świadczeniu usług przez Przyjmującego zamówienie w celach konserwacji i aktualizacji oprogramowania, nie częściej niż raz na kwartał po uprzednim powiadomieniu w formie pisemnej z minimum tygodniowym wyprzedzeniem czasowym.

§6

ROZLICZENIE WYNAGRODZENIA

1. Przyjmujący zamówienie będzie wystawiać faktury na podstawie miesięcznych raportów w wersji elektronicznej (nośnik CD zabezpieczony hasłem), zawierających zestawienie wykonanych opisów lub/i oceny badań dotyczących pakietu..... . Raporty stanowiące podstawę faktur wystawiane będą do 5 dnia kolejnego miesiąca przez Przyjmującego zamówienie i przekazywane w ww. formie do Udzielającego zamówienia do weryfikacji i akceptacji. Akceptacja następować będzie każdorazowo w terminie do 3 dni liczonych od dnia otrzymania raportu w formie pisemnej.
2. Ceny za opisy lub/i ocenę badań zostają ustalone wg załącznika z formularzem cenowym.
3. Łączna maksymalna szacowana wartość zamówienia:
 - a. pakiet nr ... wynosi zł brutto, zgodnie z ofertą cenową.
4. Zapłata wynagrodzenia za wykonane prawidłowo czynności będących przedmiotem Umowny następować będzie miesięcznie, z dołu w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Przyjmującego zamówienie faktury, przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze. Do faktury musi być dołączony raport, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. W uzasadnionych przypadkach Przyjmujący Zamówienie na wniosek Udzielającego Zamówienie dopuszcza możliwość prolongaty terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu. Prolongata jest równoznaczna z odstąpieniem od naliczania i zapłaty odsetek ustawowych za okres odroczenia płatności. Prolongata nie może być sprzeczna z zapisami ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 893 ze zm.).



§7

KARY UMOWNE

1. Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia kary umowne w przypadku:
 - a) nienależytego wykonywania umowy, a w szczególności nieterminowego dokonywania opisów lub/i oceny badań w wysokości 1% wartości brutto opisów badań nie dostarczonych w terminie za każdy dzień nieterminowego wykonania Umowy,
 - b) odstąpienia od Umowy przez Udzielającego zamówienie z przyczyn zależnych od Przyjmującego zamówienie - w wysokości 1% wartości brutto niezrealizowanej części Umowy,
 - c) odstąpienia od Umowy przez Przyjmującego zamówienie z przyczyn niezależnych od Udzielającego zamówienia - w wysokości 1% wartości brutto niezrealizowanej części Umowy.
2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość Zgłoszenia Przyjmującemu zamówienie żądania odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
3. Zapłata kar umownych następuje na pisemne wezwanie Udzielającego zamówienia w terminie 10 dni od dnia otrzymania wezwania.
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzeń należnych Przyjmującemu zamówienie.
5. Przyjmujący zamówienie nie może przenieść jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody podmiotu tworzącego Udzielającego zamówienie tj. bez zgody Powiatu Zielonogórskiego. Podmiot tworzący wydaje zgodę albo odmawia jej wydania, biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych oraz w oparciu o analizę sytuacji finansowej i wynik finansowy Udzielającego zamówienie za rok poprzedni. Zgodę wydaje się po zasięgnięciu opinii kierownika Udzielającego zamówienie. Czynność prawna dokonana z naruszeniem powyższych postanowień jest nieważna.

§8

OCHRONA DANYCH

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej: „Rozporządzeniem 2016/679”, przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.) oraz wszelkich innych obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w tym w szczególności do:
 - a) ochrony i zabezpieczenia danych zgodnie z wymogami ustaw,
 - b) przetwarzania informacji i danych osobowych mu przekazanych wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w umowie przy zachowaniu gwarancji zapewniających odpowiedni stopień ochrony zgodnie z wymogami wynikającymi z rozporządzenia 2016/679, ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.) i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
 - c) zachowania w tajemnicy danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją umowy,



Samodzielny Publiczny
Zakład Opieki Zdrowotnej
w Sulechowie

ul. Zwycięstwa 1
66-100 Sulechów,
NIP 9271677943
REGON 000310396
KRS 0000026028

t: 68 416 13 03
m: 797 606 252 / 253
f: 68 385 22 19
e: spzoz@spzozsulechow.med.pl
www.spzozsulechow.med.pl

2. Naruszenie obowiązku, o którym mowa w ust. 1 powoduje odpowiedzialność Przyjmującego zamówienie za szkodę wyrządzoną Udzielającemu zamówienia (na zasadach wynikających z kodeksu cywilnego) oraz stanowi podstawę do rozwiązania niniejszej umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym.
3. Wykonawca oświadcza, że otrzymał od Zamawiającego na piśmie:
 - a) Klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych dla oferentów/kontrahentów wer.2,1, zawierającą informacje, o których mowa w art. 15 rozporządzenia 2016/679,
 - b) Klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych dla osób, których dane pozyskano w ramach zamówień poza prawem zamówień publicznych inaczej niż od tych osób, których dane dotyczą wer.2,1 którą zobowiązuje się przekazać w imieniu Zamawiającego swoim pracownikom oraz wszystkim pozostałym osobom, których dane osobowe przekazuje, z zachowaniem właściwego terminu wynikającego z przepisu art. 14 ust. 3 rozporządzenia 2016/679.
4. Udzielający zamówienia podpisze z Przyjmującym zamówienie odrębną umowę o powierzeniu przetwarzania danych.

§9

CZAS OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **12 miesięcy od zawarcia Umowy, tj.od.....r. do** r., lub do wyczerpania całkowitej wartości umowy określonej w §6 ust. 3 Umowy, w zależności od tego co nastąpi wcześniej.
2. Umowę można rozwiązać z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem rozwiązującym na koniec miesiąca.
3. Okolicznościami uzasadniającymi rozwiązanie Umowy za wypowiedzeniem przez Przyjmującego zamówienie jest wystąpienie okoliczności uniemożliwiających Przyjmującemu zamówienie wykonanie postanowień umownych z przyczyn leżących po stronie Udzielającego zamówienia.
4. Okolicznościami uzasadniającymi rozwiązanie Umowy za wypowiedzeniem przez Udzielającego zamówienia jest niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez Przyjmującego zamówienie, a w szczególności udzielanie czynności objętych Umową nieterminowo oraz bez zachowania należytej staranności, niezgodnie z obowiązującą wiedzą i standardami.
5. W razie rażącego naruszenia warunków Umowny przez którąkolwiek ze stron, po uprzednim pisemnym wezwaniu do usunięcia powyższego stanu z określeniem terminu ostatecznego, druga strona może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.



Samodzielny Publiczny
Zakład Opieki Zdrowotnej
w Sulechowie

ul. Zwycięstwa 1
66-100 Sulechów,
NIP 9271677943
REGON 000310396
KRS 0000026028

t: 68 416 13 03
m: 797 606 252 / 253
f: 68 385 22 19
e: spzoz@spzozsulechow.med.pl
www.spzozsulechow.med.pl

§10

OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU

Strony niniejszym ustanawiają swoich przedstawicieli do kontaktu w ramach realizacji Umowy w osobach:

- 1) Ze strony Przyjmującego zamówienie:
- 2) Ze strony Udzielającego zamówienia: Kierownik Pracowni RTG

§11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Każda ze Stron może odstąpić od Umowy w przypadkach ustawowego prawa odstąpienia wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno być złożone drugiej Stronie na piśmie, pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia.

§12

Na podstawie Ustawy z dnia 11 marca 2022r. o obronie Ojczyzny (Dz.U. z 2022 poz. 655), art. 17 ustawy z dnia 23 stycznia 2009r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz.U. Nr 31 poz. 206) , Zarządzenia Nr 15 Wojewody Lubuskiego z dnia 29 stycznia 2013r. w sprawie planowania i realizacji zadań na potrzeby obronne państwa przez podmioty lecznicze oraz jednostki samorządu terytorialnego oraz Zarządzenia Nr 41 Wojewody Lubuskiego z dnia 22 lutego 2013r. w sprawie organizowania, nakładania i uruchamiania realizacji zadań na rzecz obronności państwa przez Marszałka Województwa Lubuskiego, starostów oraz podległe i nadzorowane przez te organy samodzielne publiczne zakłady opieki zdrowotnej prowadzące szpitalne świadczenia zdrowotne , Wykonawca oświadcza i zobowiązuje się ,że przedmiot umowy będzie realizować zgodnie z zawartą umową również na potrzeby obronne państwa.

§13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada wymagane prawem ubezpieczenie Odpowiedzialności Cywilnej. Polisa OC stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli Udzielającego zamówienia, jak również Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych podmiotów na zasadach określonych w przepisach prawa, w tym w zakresie wynikającym z umowy zawartej z Oddziałem Funduszu.
3. Integralną częścią umowy, regulującą zakres obowiązków Przyjmującego zlecenie są następujące załączniki:



Samodzielny Publiczny
Zakład Opieki Zdrowotnej
w Sulechowie

ul. Zwycięstwa 1
66-100 Sulechów,
NIP 9271677943
REGON 000310396
KRS 0000026028

t: 68 416 13 03
m: 797 606 252 / 253
f: 68 385 22 19
e: spzoz@spzozsulechow.med.pl
www.spzozsulechow.med.pl

- a) Załącznik nr 1 Wykaz lekarzy dokonujących opisów badań na dzień zawarcia Umowy
 - b) Załącznik nr 2 Wykaz sprzętu i oprogramowania
 - c) Załącznik nr 3 Polisa Ubezpieczeniowa Odpowiedzialności Cywilnej
 - d) Załącznik nr 4 Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne
 - e) Załącznik nr 5- Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
4. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy będą dokonywane pod rygorem nieważności w pisemnej formie aneksu.
 5. Strony zobowiązują się do polubownego rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle realizacji Umowy, a w przypadku braku osiągnięcia porozumienia, spory rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.
 6. Do wszystkich kwestii nieuregulowanych w Umowie znajdują zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz wszelkie pozostałe przepisy regulujące zasady wykonywania świadczeń zdrowotnych.
 7. Umowa została stworzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Podpisano i opatrzone pieczęcią

Przyjmujący zamówienie

(.....)

Podpisano i opatrzone pieczęcią

Udzielający zamówienia

(.....)

Kontrasygnata Głównego Księgowego